**南昌大学附属口腔医院采购安保服务项目采购需求**

**（一）技术需求**

**1、项目要求：**

 东湖院区和红谷滩院区内共需配备保安人员约40个岗位，其中东湖院区10余个岗位、红谷滩院区30余个岗位。**须提供拟派人员对应的公安机关核发的《保安员证》原件扫描件，须提供《消防设施监控操作中级工证书》不少于4人。**为保障当医院出现特殊及突发情况时，院方可适当要求提供更多人员参与医院安保服务。

1. **服务时间及岗位安排：**

2.1服务时间为24小时轮班制，6小时/班。
早班：7:00至13:00

中班：13:00至19:00

小晚班：19:00至1:00

大晚班：1:00至7:00；

驻点队长、班长岗位：两个院区约3个岗位，其中东湖院区为副队长，红谷滩院区为队长（白班）、班长（夜班）。

2.2安保服务要求：

服从甲方领导，负责全队保安员的管理、工作安排、考勤等工作，并做好上传下达和与院方的沟通协调工作。并依照各岗的实际情况，制定详细的岗位工作责任制。负责监控室日常管理、消防监控管理等工作。

2.3 岗位设置：

东湖院区约10个岗位。包括带班副队长2个岗，消防监控室4个岗（含白班、晚班，要求当班保安2人以上取得《消防设施监控操作中级工证书》），巡逻岗4个（白班、晚班各2个岗）。

红谷滩院区约30个岗位。包括驻点队长2个岗（早、中班岗），带班班长2个岗（小晚、大晚岗）。监控室 4个岗（早、中、小晚、大晚各1个岗，要求当班保安2人以上取得《消防设施监控操作中级工证书》），门诊大厅2个岗（早、中班各1个岗），地下停车场2个岗（早、中班各1个岗），大门进出口8个岗（早、中、小晚、大晚各4个岗），巡逻6个岗（早、中班4个岗；小晚、大晚2个岗），以及防爆队等。

**3、保安职责：**

3.1 维护进出院秩序，对进院行为异常的人员进行查问。管理地下车库和电动车停车场，对各楼栋及院内等区域进行治安、消防巡逻，处理院内突发事件等。

3.2 按要求值守、打点，维护红谷滩院区正常的诊疗秩序、治安秩序、消防安全和交通秩序，处理院内突发事件，确保医院平安等。

3.3负责医院的防火、防盗、防爆、24 小时监控等，按时巡查，重点监控门诊、药房（库）、住院部等区域，维护医院的正常秩序。

4、**人员要求：**

4.1 身体条件: 男性身高原则上165cm 以上，女性身高原则上155 cm 以上；身体健康、仪表大方、无传染性疾病等；年龄在 18 岁至 60 岁之间，其中50岁（含50岁）以下要占到50%。

4.2 政治素质: 拥护党的路线、方针、政策，尊重领导和服务对象，服从安排，听从指挥，无违法犯罪记录等。爱岗敬业、恪尽职守、遵纪守法、文明执勤、礼貌待人、敢于同违法犯罪现象作斗争。

4.3 业务技能要求：具备一定的法律法规知识及安保知识和消防知识。

4.4 文化条件：具备初中以上文化，具备良好的语言表达及沟通协调能力。责任心强，有安全服务意识。

4.5 具有保安等相关服务证件。

**5、服务基本要求**

5.1 具有良好的职业道德和服务态度, 对医务人员和患者及家属要以礼相待，统一着装， 动作规范，语言文明，形象良好。

5.2持证上岗，值班时佩带对讲机、橡皮棍等相应工具，认真履行岗位职责，遵守医院的规章制度。

5.3服从医院管理和工作安排调配, 接受医院的监督和检查。医院有权要求更换工作态度不好、工作能力差的保安队员。

5.4不断提高员工的素质，要求经常对保安队员进行培训，同时对队员工作进行考核，实行有效的奖惩制度，提高工作质量。

5.5二十四小时安排保安值班。合理安排机动队员，应对节假日或平时保安员休息时岀现人员不足问题，并能协调好在岗队员就餐、上卫生间等特殊安排，以保证不空岗。

5.6 协助公安机关打击不法分子对医院的干扰。

5.7安排专门人员，定时对医院进行巡查，快速解决有关部门提岀的问题。

**6、安保服务具体内容**

6.1治安管理

①维护医院工作人员及病员的人身安全及财产安全；

②维护医院的设施设备及物资等安全；

③做好防火、防盗、防破坏、防爆、防自然灾害工作；

④组织防暴演练；

6.2秩序维护

①严格执行医院的规章和制度，确保正常的医疗、工作秩序和常态化疫情防控卡口管理工作；

②预防和协助公安机关处置各类治安案件，处理各类纠纷含医疗纠纷和日常安检工作；

③为就医群众提供咨询、指引以及其它便捷服务；

④制止乱设摊点及散发、张贴非法广告等行为。

6.3安全防火管理

①成立应急小组（微型消防站）。全体保安员均为义务消防队队员，组织灭火演练。

②做好消防报警监控及消防监控记录等中控室工作。

③对消防通道情况每天检查1次以上；对重点区域防火安全每天检查1次以上；对施工场所动火作业管理；对禁止吸烟区域的管理；严控易燃、易爆、腐蚀物品进出医院。

④加强日常巡逻的防火宣传；举办消防知识讲座；发放消防知识宣传资料。

⑤发现火灾情况及时上报主管领导和报火警119；组织义务消防队全力扑灭初期火灾；组织现场灭火并控制火场，防止扩散；组织人员疏散；组织转移贵重物品；控制各出口，防止嫌疑人逃逸（适用纵火嫌疑）。

**（二）商务需求**

1、付款方式：合同签订后采购人按月支付安保服务费用（以实际每月发生的人员数进行计算）；

2、服务期：合同签订后入场之日起算，服务期限三年（合同三年一签）。

3、服务地点：采购人指定地点

4、其他服务要求：合同签订后,接采购人通知之日起15天内完成办理接管验收手续，供应商所提供的服务人员需与响应承诺的服务人员一致，如不能按响应及采购文件要求提供服务，采购人有权终止合同，并将其不诚信行为上报至监管部门，所产生的一起后果由供应商自行承担。